

ÖZEL DURUM AÇIKLAMA FORMU

Ortaklığın Ticaret Unvanı : Koneli Tarım ve Sanayi Ürünleri Pazarlama Anonim Şirketi
Adresi : Melikşah Mahallesi Beyşehir Cad. Rektörlük Binzası Apt. No:7/2
Meram/KONYA
Telefon ve Faks No : +90 (332) 324 24 24
E-posta adresi : yatirimci.iliskileri@koneli.com.tr
Tarih : 10 Ekim 2022
Konu : Sermaye Piyasası Kurulunun II-15.2 sayılı Tebliği uyarınca yapılan açıklamadır.

SERMAYE PİYASASI KURULU BAŞKANLIĞINA

01.01.2022 - 30.06.2022 Ara Hesap Dönemine Ait Bağımsız Denetime Tabi Tutulan ve Konsolide Olmayan Finansal Tablolar ve Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar ile Kurumsal Yönetim Uyum Raporu ile Kurumsal Yönetim Bilgi Formunu ve Sürdürülebilirlik Raporunu da içeren Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu ve bu raporlara ilişkin Sorumluluk Beyanları ekte yer almaktadır.

Kamuoyuna saygı ile duyururuz

Yukarıdaki açıklamalarımızın, Sermaye Piyasası Kurulunun II-15.2 sayılı Payları Borsada İşlem Görmeyen Ortaklıklara İlişkin Özel Durumlar Tebliğinde yer alan esaslara uygun olduğunu, bu konuda/konularda tarafımıza ulaşan bilgileri tam olarak yansıttığını, bilgilerin defter, kayıt ve belgelerimize uygun olduğunu, konuyla ilgili bilgileri tam ve doğru olarak elde etmek için gerekli tüm çabaları gösterdiğimizi ve yapılan bu açıklamalardan sorumlu olduğumuzu beyan ederiz.



**KONELİ TARIM VE SANAYİ ÜRÜNLERİ
PAZARLAMA A.Ş.**

01.01.2022-30.06.2022 Ara Hesap Dönemi

Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu

**SERMAYE PİYASASI KURULUNUN II-14.1. SAYILI SERMAYE PİYASASINDA
FİNANSAL RAPORLAMAYA İLİŞKİN ESASLAR TEBLİĞİ'NİN 9. MADDESİ
GEREĞİNCE HAZIRLANAN SORUMLULUK BEYANI**

**FAALİYET RAPORUNUN KABULÜNE İLİŞKİN YÖNETİM KURULU'NUN KARAR
TARİHİ / SAYISI: 10 . 10 . 2022 / 47**

Şirketimizce hazırlanan ve Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. tarafından bağımsız denetime tabi tutulan 01.01.2022 – 30.06.2022 ara hesap dönemine ait, Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun (SPK) Seri II.14.1. sayılı "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliğine ("Tebliğ") uyumlu olarak hazırlanan Türkiye Finansal Raporlama Standartları (TFRS) ve SPK tarafından belirlenen formatlarla uyumlu olarak hazırlanan dipnotları ile birlikte konsolide olmayan finansal durum tablosu, gelir tablosu, kapsamlı gelir tablosu, nakit akış tablosu ve öz kaynak değişim tablosu ("Finansal Tablolar") ile faaliyet raporumuz ekte sunulmuştur.

Şirketimizce hazırlanan ve Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. tarafından bağımsız denetime tabi tutulan dipnotları ile birlikte konsolide olmayan finansal durum tablosu, gelir tablosu, kapsamlı gelir tablosu, nakit akış tablosu ve öz kaynak değişim tablosu ("Finansal Tablolar") ile Kurumsal Yönetim Uyum Raporu ile Kurumsal Yönetim Bilgi Formu'nu ve Sürdürülebilirlik Raporunu da içeren 01.01.2022 – 30.06.2022 ara hesap dönemine ait Faaliyet Raporu'nun, SPK düzenlemeleri doğrultusunda Tarafımızca incelendiğini;

Şirketimizdeki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, önemli konularda gerçeğe aykırı bir açıklama veya açıklamanın yapıldığı tarih itibariyle yanıltıcı olması sonucunu doğurabilecek herhangi bir eksiklik içermediğini,

Şirketimizdeki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, Tebliğ uyarınca hazırlanmış finansal tabloların, işletmenin aktifleri, pasifleri, finansal durumu ve kâr ve zararı ile ilgili gerçeği dürüst bir biçimde yansıttığını ve Faaliyet Raporu'nun işin gelişimi, performansını ve işletmenin finansal durumunu, karşı karşıya olunan önemli risk ve belirsizliklerle birlikte, dürüstçe yansıttığını,

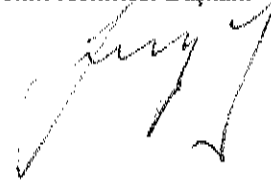
Bilgilerinize sunar, yapılan açıklamalardan dolayı sorumlu olduğumuzu beyan ederiz.

Saygılarımızla,

Ferudun YILMAZ
Denetim Komitesi Üyesi



Ali Fuat YILMAZ
Denetim Komitesi Başkanı





Building a better
working world

ARA DÖNEM FAALİYET RAPORU UYGUNLUĞU HAKKINDA SINIRLI DENETİM RAPORU

Koneli Tarım ve Sanayi Ürünleri Pazarlama Anonim Şirketi Yönetim Kurulu'na:

Koneli Tarım ve Sanayi Ürünleri Pazarlama Anonim Şirketi'nin ("Şirket") 30 Haziran 2022 tarihi itibarıyla hazırlanan ara dönem faaliyet raporunda yer alan finansal bilgilerin, sınırlı denetimden geçmiş ara dönem finansal tablolar ile tutarlı olup olmadığının incelemesini yapmakla görevlendirilmiş bulunuyoruz. Rapor konusu ara dönem faaliyet raporu, Şirket yönetiminin sorumluluğundadır. Sınırlı denetim yapan kuruluş olarak üzerimize düşen sorumluluk, ara dönem faaliyet raporunda yer alan finansal bilgilerin, sınırlı denetimden geçmiş ve 10 Ekim 2022 tarihli sınırlı denetim raporuna konu olan ara dönem finansal tablolar ve açıklayıcı notlar ile tutarlı olup olmadığına ilişkin ulaşılan sonucun açıklanmasıdır.

Yaptığımız sınırlı denetim, Sınırlı Bağımsız Denetim Standardı ("SBDS") 2410 "Ara Dönem Finansal Bilgilerin, İşletmenin Yıllık Finansal Tablolarının Bağımsız Denetimini Yürüten Denetçi Tarafından Sınırlı Bağımsız Denetimi"ne uygun olarak yürütülmüştür. Ara dönem finansal bilgilere ilişkin sınırlı denetim, başta finans ve muhasebe konularından sorumlu kişiler olmak üzere ilgili kişilerin sorgulanması ve analitik prosedürler ile diğer sınırlı denetim prosedürlerinin uygulanmasından oluşur. Ara dönem finansal bilgilerin sınırlı denetiminin kapsamı; Bağımsız Denetim Standartları'na uygun olarak yapılan ve amacı finansal tablolar hakkında bir görüş bildirmek olan bağımsız denetimin kapsamına kıyasla önemli ölçüde dardır. Sonuç olarak ara dönem finansal bilgilerin sınırlı denetimi, denetim şirketinin, bir bağımsız denetimde belirlenebilecek tüm önemli hususlara vâkıf olabileceğine ilişkin bir güvence sağlamamaktadır. Bu sebeple, bir bağımsız denetim görüşü bildirmemekteyiz.

10 Ekim 2022 tarihinde imzalanan bağımsız denetçi raporumuzda İşletmenin Sürekliliğine İlişkin Önemli Belirsizlik olarak raporlanan aşağıdaki husus bulunmaktadır.

30 Haziran 2022 tarihi itibarıyla Şirket'in toplam özkaynakları 2.702,230 TL tutarında açık vermektedir. Ayrıca Şirket'in kısa vadeli yükümlülükleri dönen varlıklarını 5 059,150 TL tutarında aşmıştır. Bu durum, işletmenin sürekliliğinin devamına ilişkin ciddi şüphe oluşturabilecek önemli bir belirsizliğin varlığını göstermektedir. 6102 Sayılı TTK'nın 376'ncı maddesinin Uygulanmasına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ'in 26 Aralık 2020 tarihli "Değişiklik Tebliği" kapsamındaki değişiklikleri de içerir son hali uyarınca, yapılan değerlendirmeye göre henüz ifa edilmemiş yabancı para cinsi yükümlülüklerden doğan kur farkı zararlarının tamamı ile 2021 ve 2022 yıllarından tahakkuk eden kiralamalardan kaynaklı giderler, amortismanlar ve personel giderlerinin toplamının yarısı dikkate alınmadığında 30 Haziran 2022 tarihi itibarıyla Şirket'in TTK'ya göre sermaye kaybı durumu ortadan kalkmaktadır. Bu husus, tarafımızca verilen sonucu etkilememektedir.

Diğer Husus

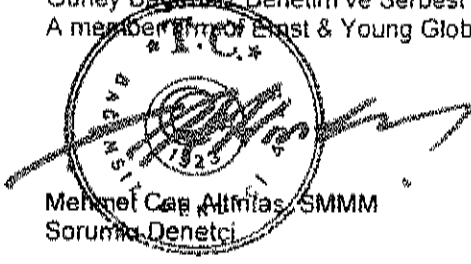
Şirket'in 31 Aralık 2021 tarihinde sona eren hesap dönemine ait finansal tablolarının bağımsız denetimi ve 30 Haziran 2021 tarihinde sona eren altı aylık ara hesap dönemine ait özef finansal bilgilerinin sınırlı denetimi başka bir bağımsız denetçi tarafından gerçekleştirilmiş olup, 28 Nisan 2022 tarihli bağımsız denetçi raporunda ve 7 Ekim 2021 tarihli sınırlı denetim raporunda sırasıyla olumlu görüş ve olumlu sonuç bildirilmiştir.



**Building a better
working world**

İncelemelerimiz sonucunda, ilişikteki ara dönem faaliyet raporunda yer alan finansal bilgilerin sınırlı denetimden geçmiş ara dönem finansal tablolar ve açıklayıcı notlarda verilen bilgiler ile, tüm önemli yönleriyle, tutarlı olmadığı kanaatine varmamıza sebep olacak herhangi bir husus dikkatimizi çekmemiştir.

Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi
A member firm of Ernst & Young Global Limited



10 Ekim 2022
Ankara, Türkiye

İÇİNDEKİLER

1	GENEL BİLGİLER.....	1
2	YÖNETİM ORGANI ÜYELERİ İLE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR.....	4
3	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI	4
4	ŞİRKET FAALİYETLERİ VE FAALİYETLERE İLİŞKİN ÖNEMLİ GELİŞMELER	5
5	FİNANSAL DURUM	6
6	RİSKLER VE YÖNETİM ORGANININ DEĞERLENDİRMESİ, FİNANSAL TABLOLARIN HAZIRLANMA SÜRECİYLE İLGİLİ OLARAK; ŞİRKET'İN İÇ DENETİM, İÇ KONTROL VE RİSK YÖNETİM SİSTEMLERİNİN VE ETKİNLİĞİNİN ANA UNSURLARINA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR	8
7	DİĞER HUSUSLAR.....	8

"Bu Faaliyet Raporu 13.06.2013 tarihli ve 28676 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe giren Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") II-14.1 "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği"nin 8'inci maddesi kapsamında düzenlenmiş olup, Şirketimizin 01.01.2022-30.06.2022 hesap dönemi ile Şirket faaliyetlerinin değerlendirilmesi ve yatırımcılarımıza bilgi verilmesi amacını taşımaktadır."



1 GENEL BİLGİLER

1.1 Raporun İlgili Olduğu Hesap Dönemi

Bu faaliyet raporu 01.01.2022-30.06.2022 ara hesap dönemi faaliyetlerine ilişkindir.

1.2 Şirketin Ticari Unvanı, Ticaret Sicil Numarası, Merkez ve Şubelerine İlişkin İletişim Bilgileri ile İnternet Sitesinin Adresi

Ticaret Unvanı : Koneli Tarım ve Sanayi Ürünleri Pazarlama sA.Ş.

Ticaret Sicil Memurluğu : KONYA

Ticaret Sicil Numarası : 42987

Adres : Melikşah Mh. Beyşehir Cd. Rektörlük Binası Apt.No:7/2 Meram/Konya

Telefon : 0 332 221 46 99

Faks : 0 332 323 80 30

Kurumsal İnternet Sitesi : www.koneli.com.tr

Şubelerimiz :

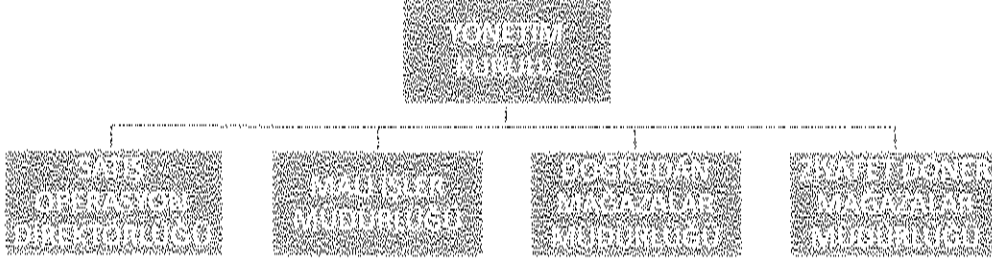
Şube Adı	Yerleşim Adresi
İçeri Çumra Şubesi	İçeriçumra Mah/Semt Mersin Blv. 10 Çumra Konya
Meram Şubesi	Selver Mah/Semt Dökmetepe Sk. 2 A 1 Meram Konya
Kulu Şubesi	Camikebir Mah/Semt Kutbettin Gündüz Cad. 16 1 Kulu Konya
Aydın Şubesi	Ata Mah/Semt Denizli Blv. 52 9 Efeler Aydın
Çumra Şeker Şubesi	Ürünli Yolu Akkuyu Mevkii Çumra Şeker Fab. Girişi Çumra Konya
İlgın Şubesi	Ayvatdede Mah.Muhsin Yazıcıoğlu Cad. No:105 A Ilgın/Konya
Çukurambar Şubesi	Çukurambar Mah. 1425 Cad. No: 22 A İç Kapı No: Çankaya/Ankara
Altınekin Şubesi	Ölmez Mah. Millet Cad. No: 4 A İç Kapı No: Altınekin/Konya
Çayyolu Şubesi	Prof.Dr.Ahmet Taner Kışlalı Mah. Ş.Muciburrahman Bulv. No:3 Çankaya/Ankara
Çumra Depo Şubesi	Merkez Köyü İstiklal Osb Mh. Salı Dış Kapı No: 4 E İç Kapı No: 1 Çumra/Konya
Çobanyıldızı Şubesi	Ürünli Yolu Akkuyu Mevkii Çumra Şeker Entegre Tesisleri Çumra/Konya
Emek Şubesi	Emek Mah. Bışkek Cad. No: 59 A İç Kapı No: Çankaya/Ankara
Hoşdere Şubesi	Aziziye Mah. Hoşdere Cad. No: 193 A İç Kapı No: Çankaya/Ankara
Cihanbeyli Şubesi	Atçeken Mahallesi İnönü Caddesi No:21 Cihanbeyli/Konya
Yaşamkent Şubesi	Yapracık Mah. 3250 Cad. No: 20 C İç Kapı No: 4 Etimesgut/Ankara

1.3 Şirketin Organizasyon, Sermaye ve Ortaklık Yapıları ile Bunlara İlişkin Hesap Dönemi İçerisindeki Değişiklikler

1.3.1 Şirketin Organizasyon Yapısı

30 Haziran 2022 tarihi itibarıyla Şirket'in organizasyon yapısı ana hatlarıyla aşağıdaki gibidir.



1.3.2 Sermaye ve Ortaklık Yapısı

Şirket'in 30 Haziran 2022 tarihi itibarıyla çıkarılmış sermayesi 39.500.000,00 Türk Lirası'dır.

Pay Sahibi	30.Haz.22 (TL)	Pay (%)	31.Ara.21 (TL)	Pay (%)
Anadolu Birlik Holding A.Ş.	39.500.000,00	%100	39.500.000,00	%100
Toplam	39.500.000,00	%100	39.500.000,00	%100

1.4 Varsa imtiyazlı paylara ve payların oy haklarına ilişkin açıklamalar

Şirket'te her payın 1 adet oy hakkı bulunmaktadır. Oy hakkının kullanılmasını zorlaştırıcı uygulamalardan kaçınılmakta; her pay sahibine, oy hakkını en kolay ve uygun şekilde kullanma fırsatı sağlanmaktadır. Şirket payları üzerinde imtiyaz yoktur.

1.5 Yönetim Organi, Üst Düzey Yöneticileri ve Personel Sayısı ile İlgili Bilgiler

1.5.1 Yönetim Kurulu

Şirket'in Yönetim Kurulu üyeleri, 29.12.2021 tarihinde yapılan Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı'nda 3 yıl süreyle görev yapmak üzere seçilmişlerdir.

Yönetim Kurulu üyeleri, görevleri aşağıda verildiği gibidir.

Adı Soyadı	Unvanı	Açıklama	Göreve Başlama Tarihi	Görev Bitiş Tarihi
Ergün Dünder	Başkan	İcracı	29.12.2021	-
Abdullah Kocabaş	Başkan Vekili	İcracı	29.12.2021	-
İbrahim Baş	Üye	İcracı Değil	29.12.2021	-
Ferudun Yılmaz	Bağımsız Üye	İcracı Değil	20.12.2019	-
Ali Fuat Yılmaz	Bağımsız Üye	İcracı Değil	20.12.2019	-

01.01.2022-30.06.2022 hesap döneminde Yönetim Kurulu 41 defa toplanmış olup, toplantılar üyelerin ortalama %100'nin katılımıyla gerçekleşmiş, 41 adet karar alınmıştır. Kararlar, katılanların oy birliği ile alınmıştır.

1.5.2 Denetimden Sorumlu Komite

Sermaye Piyasası Kurulu'nun yayımladığı Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) kapsamında 20.02.2020 tarih ve 2020/02 sayılı yönetim kurulu kararı ile şirketimizde denetimden sorumlu komite kurulmuş gerekli özel durum açıklaması yapılmıştır.

Raporlama dönemi itibariyle Denetimden Sorumlu Komite 3 kez toplanmış olup ilgili toplantı tutanakları Yönetim Kuruluna sunulmuştur.

Adı Soyadı	Görevi
Ali Fuat YILMAZ	Başkan
Ferudun YILMAZ	Üye

1.5.3 Riskin Erken Saptanması Komitesi

Sermaye Piyasası Kurulu'nun yayımladığı Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) kapsamında 20.02.2020 tarih ve 2020/02 sayılı yönetim kurulu kararı ile şirketimizde riskin erken saptanması kurulmuş gerekli özel durum açıklaması yapılmıştır. Raporlama dönemi itibariyle Riskin Erken Saptanması Komitesi 2 kez toplanmış olup ilgili toplantı tutanakları Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.

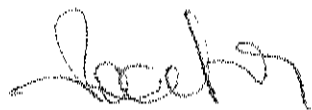
Adı Soyadı	Görevi
Ferudun YILMAZ	Başkan
İbrahim BAŞ	Üye

1.5.4 Kurumsal Yönetim Komitesi

Sermaye Piyasası Kurulu'nun yayımladığı Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) kapsamında 20.02.2020 tarih ve 2020/02 sayılı yönetim kurulu kararı ile şirketimizde kurumsal yönetim komitesi kurulmuş gerekli özel durum açıklaması yapılmıştır.

Raporlama dönemi itibariyle Kurumsal Yönetim Komitesi 2 kez toplanmış olup ilgili toplantı tutanakları Yönetim Kuruluna sunulmuştur.

Adı Soyadı	Görevi
Ali Fuat YILMAZ	Başkan
İbrahim BAŞ	Üye
Tahir Deniz ETGÜER	Üye



1.5.5 Yatırımcı İlişkileri Bölümü

Sermaye Piyasası Kurumunun yayımladığı "Kurumsal Yönetim Tebliği'nin (II-17.1) 11.madde hükümleri doğrultusunda, Yönetim Kurulumuz 05.07.2019 tarih 2019/09 sayılı kararı ile Yatırımcı İlişkileri Bölümü teşkil edilmiştir. Yönetim Kurulumuz'un 05.07.2019 tarih 2019/09 sayılı kararı ile Yatırımcı İlişkileri Bölüm Yöneticisi olarak Tahir Deniz ETGÜER atanmıştır. Yatırımcı İlişkileri Bölümü yetkilileri aşağıda belirtilmiştir.

Adı Soyadı	Unvanı
Tahir Deniz ETGÜER	Yatırımcı İlişkileri Bölüm Yöneticisi

1.5.6 Üst Düzey Yöneticiler

Bulunmamaktadır.

1.5.7 Personel Sayısı ile İlgili Bilgiler

30 Haziran 2022 tarihi itibarıyla Şirket'in personel sayısı 108 kişidir. (31.12.2021 202 kişidir)

1.5.8 Komite Faaliyetleri Kapsamında Sağlanan Hizmetler

01.01.2022-30.06.2022 faaliyet döneminde Komitelerce danışmanlık, bağımsız uzman ve benzeri üçüncü parti hizmetler talep edilmemiştir.

1.6 Varsa; şirket genel kurulunca verilen izin çerçevesinde yönetim organı üyelerinin şirketle kendisi veya başkası adına yaptığı işlemler ile rekabet yasağı kapsamındaki faaliyetleri hakkında bilgiler.

Yönetim Kurulu üyeleri için, TTK'nın yasakladığı hususlar dışında kalmak şartıyla, TTK'nın 395 ve 396'ncı maddelerinde yazılı işlemleri yapabilmeleri konusunda Genel Kurul'dan izin alınmaktadır. Şirket'teki bilgilere göre, Yönetim Kurulu üyeleri, 01.01.2022-30.06.2022 ara hesap döneminde kendi adlarına Şirket'in faaliyet konusu kapsamına giren alanlarda ticari faaliyette bulunmamışlardır.

1.7 Dönem İçinde Esas Sözleşmede Yapılan Değişiklikler

Şirketimiz 01.01.2022-30.06.2022 ara faaliyet döneminde Esas Sözleşmede değişiklik yapılmamıştır.

2 YÖNETİM ORGANI ÜYELERİ İLE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR

Şirketimizde 01.01.2022-30.06.2022 hesap dönemi için üst düzey yönetime sağlanan toplam fayda 30.06.2022 tarihli finansal tablolarının 11 nolu dipnotunda yer almaktadır.

3 ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI

Şirketimiz bünyesinde Ar- Ge faaliyetimiz bulunmamaktadır.

4 ŞİRKET FAALİYETLERİ VE FAALİYETLERE İLİŞKİN ÖNEMLİ GELİŞMELER

4.1 Şirket'in Faaliyet Konusu, Faaliyet Gösterdiği Sektör ve Bu sektör içerisindeki Yeri

Şirketimiz, "Türkiye'nin Üreten Gücü" Anadolu Birlik Holding çatısı altında kurulmuş olup, holding iştirakleri tarafından üretilen ürünlerin yurt için de ve yurt dışında satış ve pazarlamasını yapmaktadır. Koneli A.Ş. Tarımsal, Endüstriyel ve Perekende satış kanallarında uzmanlaşmıştır.

Müşterilerimizin yukarıda sayılan tüm ürünlere ve daha fazlasına kolayca ulaşması amacıyla kurulmuş olan "Doğrudan Tarım ve Gıda Marketleri" ile "Doğrudan Döner ve Ziyafet Restoranları" Koneli A.Ş. bünyesinde faaliyet göstermektedir.

4.1.1 Şirket Gelirleri

Şirketimizin 01.01.2022-30.06.2022 ara hesap döneminde 160.743.977 TL toplam gelir elde etmiştir.

4.2 Şirket'in Doğrudan veya Dolaylı İştirakleri

Şirketin doğrudan veya dolaylı iştirakimiz yoktur.

4.3 Şirket'in İktisap Ettiği Kendi Paylarına İlişkin Bilgiler

01.01.2022-30.06.2022 hesap dönemi içerisinde Şirket tarafından iktisap edilen kendi payı bulunmamaktadır.

4.4 Geçmiş Dönemlerde Belirlenen Hedeflere Ulaşıp Ulaşılamadığı, Genel Kurul Kararlarının Yerine Getirilip Getirilmediği, Hedeflere Ulaşılamamışsa veya Kararlar Yerine Getirilmemişse Gerekçelerine İlişkin Bilgiler ve Değerlendirmeler, Yönetim Kurulu Finansal Performans Hedeflerine Ulaşıp Ulaşımadığı

Yönetim Kurulu performans değerlendirmesi yapılmamaktadır. Şirket ilgili hesap döneminde bütün Genel Kurul Kararlarını yerine getirmiştir.

4.5 Mevzuat Hükümlerine Aykırı Uygulamalar nedeniyle Şirket ve Yönetim Organı Üyeleri Hakkında Uygulanan İdari ve Adli Yaptırımlara İlişkin Açıklamalar

Yoktur.

4.6 Şirket'in İlgili Hesap Döneminde Yapmış Olduğu Yatırımlar

Şirketin maddi ve maddi olmayan duran varlık yatırımları 30.06.2022 tarihli finansal tablolarının 8 nolu dipnotunda yer almaktadır.

4.7 Şirket'in İlgili Hesap Döneminde Yararlanmış Olduğu Teşvikler

Şirketimiz, Sosyal Güvenlik Kurumu teşvikleri başta olmak üzere mevzuatın düzenlenmiş olduğu tüm teşviklerden faydalanmaktadır.

4.8 Şirket Aleyhine Açılan ve Şirket'in Mali Durumunu ve Faaliyetlerini Etkileyebilecek Nitelikteki Davalar ve Olası Sonuçları Hakkında Bilgiler

30 Haziran 2022 tarihi itibarıyla, Şirketin mali durumunu ve faaliyetlerini etkileyecek nitelikte açılan dava yoktur.

4.9 Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı'na İlişkin Bilgiler

Rapor dönemi içinde sadece 23.06.2022 tarihinde Olağan Genel Kurul toplantısı gerçekleştirilmiştir.

4.10 Hesap Dönemi İçerisinde Yapılan Özel Denetime ve Kamu Denetimine İlişkin Bilgiler

Şirketimiz ilgili hesap dönemi içerisinde özel denetime ve kamu denetimine tabi tutulmamıştır.

4.11 Şirket'in Yıl İçinde Yapmış Olduğu Bağış ve Yardımlar ile Sosyal Sorumluluk Projeleri Çerçevesinde Yapılan Harcamalara İlişkin Bilgiler

Şirketimiz 01.01.2022-30.06.2022 ara hesap dönemi içerisinde kamu yararına çeşitli vakıf ve derneklere bağış yapmamıştır. (2021 yılında yoktur.)

4.12 Şirketler'in Hâkim Şirket veya Topluluk Şirketleri Yararına Yaptığı Hukuki İşlemler, Topluluk Şirketleri Yararına Alınan veya Alınmasından Kaçınılan Önlemler

Şirket'in hâkim şirketle, hâkim şirkete bağlı bir şirketle, hâkim şirketin yönlendirmesiyle onun ya da ona bağlı bir şirketin yararına yapılan herhangi bir hukuki işlem ve geçmiş faaliyet yılında hâkim şirketin ya da ona bağlı bir şirketin yararına alınan veya alınmasından kaçınılan herhangi bir önlem veya denkleştirilmesi gereken herhangi bir işlemi yoktur.

5 FİNANSAL DURUM

5.1 Finansal Duruma ve Faaliyet Sonuçlarına İlişkin Yönetim Organının Analizi ve Değerlendirmesi, Planlanan Faaliyetlerin Gerçekleşme Derecesi, Belirlenen Stratejik Hedefler Karşısında Şirket'in Durumu

Planlanan hedeflerden önemli ölçüde sapma yoktur.

5.2 Geçmiş Yıllarla Karşılaştırmalı Olarak Şirketin Yıl İçindeki Satışları, Verimliliği, Gelir Oluşturma Kapasitesi, Kârlılığı ve Borç/Öz kaynak Oranı ile Şirket Faaliyetlerinin Sonuçları Hakkında Fikir Verecek Diğer Hususlara İlişkin Bilgiler ve İleriye Dönük Beklentiler

5.2.1 Özet Finansal Durum Tablosu

Şirket'in 30.06.2022 ve 31.12.2021 dönemleri itibariyle finansal durum tablosundaki ana kalemlerin değişimi şöyledir:

	30.Haz.22	31.Ara.21
Özet Finansal Durum Tablosu		
Dönen Varlıklar	64.807.345	67.358.703
Duran Varlıklar	8.274.218	19.873.167
Toplam Varlıklar	73.081.563	87.231.870
Kısa Vadeli Yükümlülükler	69.866.495	74.788.163
Uzun Vadeli Yükümlülükler	5.917.298	9.324.755
Özkaynaklar	(2.702.230)	3.118.952
Toplam Kaynaklar	73.081.563	87.231.870

5.2.2 Özet Kar veya Zarar Tablosu

Şirket'in 01.01.2022-30.06.2022 kar veya zarar tablosundaki ana kalemlerin değişimi şöyledir.

ÖZET KAR VEYA ZARAR TABLOSU	1 Ocak-30 Haz. 22	1 Ocak-30 Haz. 21
Net Satışlar	160.743.977	141.099.579
Brüt Kâr	29.170.908	24.004.125
Esas Faaliyet Kârı/(Zararı)	(3.717.426)	(441.142)
Sürdürülen Faaliyetler Vergi Öncesi (Zararı)/Kârı	(3.306.384)	3.938.441
Net Dönem Net Kârı/Zararı	(4.882.956)	2.784.524

5.2.3 Özsermaye Yeterlilik Oranı

Şirketimizin özsermaye durumuna ilişkin bilgiler 30.06.2022 tarihli finansal tablolarının 2.2 nolu dipnotunda yer almaktadır.

5.3 Şirketin Sermayesinin Karşılıksız Kalıp Kalmadığına veya Borca Batık Olup Olmadığına İlişkin Tespit ve Yönetim Organı Değerlendirmeleri

Şirketimizin sermaye durumuna ve işletme sürekliliğine ilişkin bilgiler 30.06.2022 tarihli finansal tablolarının 2.2 nolu dipnotunda yer almaktadır.

5.4 Şirketin Finansal Yapısını İyileştirmek İçin Alınması Düşünülen Önlemler

Şirketimizin finansal yapısının iyileştirilmesi için alınacak tedbirlere ilişkin bilgiler 30.06.2022 tarihli finansal tablolarının 2.2 nolu dipnotunda yer almaktadır.

5.5 Kâr Payı Dağıtım Politikası, Kâr Dağıtım Teklifi ve Kâr Dağıtım Tablosu

Şirketimiz kar dağıtım politikası 20.12.2019 tarihli olağan genel kurul toplantısında kabul edilerek yürürlüğe girmiştir.

5.6 Finansman Kaynaklarının Gelişimi ve İşletmenin Bu Gelişim Çerçevesinde Uyguladığı Politikalar

Finansman ihtiyacı ağırlıklı olarak özkaynaklardan sağlanmakta olup ihtiyaç duyulması halinde kısa vadeli kredilere de başvurulmaktadır. 01.01.2022-30.06.2022 ara hesap dönemi içinde ihraç edilmiş herhangi bir sermaye piyasası aracı bulunmamaktadır.

5.7 İlişkili Taraf İşlemleri ve Bakiyelere İlişkin Bilgiler

İlişkili taraf işlemleri ve bakiyelere ilişkin bilgilere Şirketimizin 30.06.2022 tarihli finansal tablolarının 11 nolu dipnotunda yer almaktadır.

6 RİSKLER VE YÖNETİM ORGANININ DEĞERLENDİRMESİ, FİNANSAL TABLOLARIN HAZIRLANMA SÜRECİYLE İLGİLİ OLARAK; ŞİRKET'İN İÇ DENETİM, İÇ KONTROL VE RİSK YÖNETİM SİSTEMLERİNİN VE ETKİNLİĞİNİN ANA UNSURLARINA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Finansal tablolarımız, Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK")'nın "II-14.1 Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" kapsamında Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu tarafından yayınlanan Türkiye Muhasebe ve Türkiye Finansal Raporlama Standartları'na uygun olarak hazırlanmakta ve sunum esasları SPK düzenleme ve kararları uyarınca belirlenmektedir. Finansal tablolarımız, Türkiye Denetim Standartları'nın bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartları'na uygun olarak bağımsız denetimden geçmekte olup Yönetim Kurulumuz tarafından onaylanmaktadır.

6.1 Faaliyetle İlgili Öngörülebilir Riskler

Şirketimizin maruz kaldığı risklere ilişkin bilgiler Şirketimizin 30.06.2022 tarihli finansal tablolarının 18 nolu dipnotunda yer almaktadır.

7 DİĞER HUSUSLAR

7.1 Dönem Sonrası Gelişmeler

Şirketimizin raporlama döneminden sonraki olaylarına ilişkin bilgiler Şirketimizin 30.06.2022 tarihli finansal tablolarının 19 nolu dipnotunda yer almaktadır.

7.2 Topluluğa Dahil İşletmelerin Ana Şirket Sermayesindeki Payları Hakkında Bilgiler

Hakim ortağımız Anadolu Birlik Holding A.Ş. olup; Şirketimiz'in hakim ortağımızın sermayesinde payı yoktur.

7.3 Toplu Sözleşme Uygulamaları ve Personele Sağlanan Hak ve Menfaatler

İşe alım politikaları oluşturulurken ve kariyer planlamaları yapılırken, eşit koşullardaki kişilere eşit fırsat sağlanması ilkesi benimsenir. Çalışanlara verilen ücret ve diğer menfaatlerin belirlenmesinde verimliliğe dikkat edilir ve yasal mevzuat kapsamında sosyal hakları düzenli ve periodik olarak sağlanmaktadır.

Şirket'in toplu iş sözleşmesi uygulaması bulunmamaktadır.

7.4 Şirket Faaliyetlerini Önemli Derecede Etkileyebilecek Mevzuat Değişiklikleri

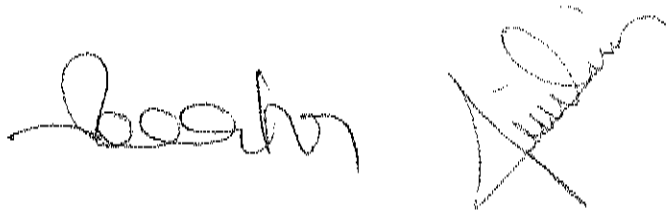
Raporlama dönemi itibariyle şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişikliği yoktur.

7.5 Şirketin Yatırım Danışmanlığı ve Derecelendirme gibi Konularda Hizmet Aldığı Kurumlarla Arasındaki Çıkar Çatışmaları ve Bu Çıkar Çatışmalarını Önlemek İçin Şirketçe Alınan Tedbirler

Bu kapsamda herhangi bir hizmet alınmamaktadır.

7.6 Sermayeye Doğrudan Katılım Oranının %5'i Aştığı Karşılıklı İştirakler

Yoktur.



Koneli Tarım ve Sanayi Ürünleri Pazarlama A.Ş.

Kurumsal Yönetim Uyum Raporu

Gönderim Tarihi:30.06.2022

Yıl:2022

Periyot:1

Ozet Bilgi

01.01.2022 - 30.06.2022 Ara Hesap Dönemi Kurumsal Yönetim Uyum Raporu

İlgili Şirketler	İlgili Fonlar	Uyum Durumu					Açıklama
		Evret	Kismen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
Koneli Tarım ve Sanayi Ürünleri Pazarlama A.Ş.	[-]						
Kurumsal Yönetim Uyum Raporu							
1.1. PAY SAHİPLİĞİ HAKLARININ KULLANIMININ KOLAYLAŞTIRILMASI							
1.1.2 - Pay sahipliği haklarının kullanımını etkileyebilecek nitelikteki bilgi ve açıklamalar güncel olarak ortaklığın kurumsal İnternet sitesinde yatırımcıların kullanımına sunulmaktadır.	X						
1.2. BİLGİ ALMA VE İNCELEME HAKKI							
1.2.1- Şirket yönetimi özel denetim yapılmasını zorlaştıran işlem yapmaktan kaçınmıştır.		X					Şirket yönetimi özel denetim yapılmasını zorlaştıran işlem yapmamıştır.
1.3. GENEL KURUL							
1.3.2 - Şirket, Genel Kurul gündeminin açık şekilde ifade edilmesini ve her teklifin ayrı bir başlık altında verilmiş olmasını temin etmiştir.	X						
1.3.7 - İmtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkânı olan kişiler, kendileri adına ortaklığın faaliyet konusu kapsamında yaptıkları işlemler hakkında genel kurulda bilgi verilmesini teminen gündeme eklenmek üzere yönetim kurulunu bilgilendirmiştir.					X		Bu şekilde bir işlem bildiri mi söz konusu olmamıştır.
1.3.8 - Gündemde özellik arz eden konularla ilgili yönetim kurulu üyeleri, ilgili diğer kişiler, finansal tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yetkililer ve denetçiler, genel kurul toplantısında hazır bulunmuştur.	X						
1.3.10-Genel kurul gündeminde, tüm bağışların ve yardımların tutarları ve bunlardan yararlananlara ayrı bir maddede yer verilmiştir.	X						
1.3.11 - Genel Kurul toplantısı söz hakkı olmaksızın menfaat sahipleri ve medya dahil kamuya açık olarak yapılmıştır.		X					Genel Kurul Çalışma Esas ve Usulleri Hakkında İç Yönerge kapsamında yetki Toplantı Başkanlığındadır.
1.4. OY HAKKI							
1.4.1 - Pay sahiplerinin oy haklarını kullanmalarını zorlaştıran herhangi bir kısıtlama ve uygulama bulunmamaktadır.	X						
1.4.2-Şirketin imtiyazlı oy hakkına sahip payı bulunmamaktadır.	X						
1.4.3 - Şirket, beraberinde hakimiyet ilişkisini de getiren karşılıklı İştirak ilişkisi içerisinde bulunduğu herhangi bir ortaklığın Genel Kurulu'nda oy haklarını kullanmamıştır.					X		Şirketin beraberinde hakimiyet ilişkisi de getiren karşılıklı İştirak ilişkisi bulunmamaktadır
1.5. AZLIK HAKLARI							
1.5.1- Şirket azlık haklarının kullanılmasına azami özen göstermiştir.	X						
1.5.2- Azlık hakları esas sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir orana sahip olanlara da tanınmış ve azlık haklarının kapsamı esas sözleşmede düzenlenerek genişletilmiştir				X			Azlık hakları esas sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir oranda pay sahibi olanlara tanınmamış olup, genel uygulamalara paralel olarak azlığa düzenlemelerdeki genel hükümler çerçevesinde haklar sağlanmıştır. Yatırımcılardan da aksi yönde herhangi bir talep gelmemiştir.

1.6. KÂR PAYI HAKKI						
1.6.1 - Genel kurul tarafından onaylanan kâr dağıtım politikası ortaklığın kurumsal internet sitesinde kamuya açıklanmıştır.	X					
1.6.2 - Kâr dağıtım politikası, pay sahiplerinin ortaklığın gelecek dönemlerde elde edeceği kârın dağıtım usul ve esaslarını öngörebilmesine imkan verecek açıklıkta asgari bilgileri içermektedir.	X					
1.6.3 - Kâr dağıtmama nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şekli ilgili gündem maddesinde belirtilmiştir.				X		Dağıtılabılır kâr bulunmamaktadır.
1.6.4 - Yönetim kurulu, kâr dağıtım politikasında pay sahiplerinin menfaatleri ile ortaklık menfaati arasında denge sağlanıp sağlanmadığını gözden geçirmiştir.	X					
1.7. PAYLARIN DEVRİ						
1.7.1 - Payların devredilmesini zorlaştıran herhangi bir kısıtlama bulunmamaktadır.	X					
2.1. KURUMSAL İNTERNET SİTESİ						
2.1.1 - Şirketin kurumsal internet sitesi, 2.1.1 numaralı kurumsal yönetim ilkesinde yer alan tüm öğeleri içermektedir.		X				SPKn ve ilgili mevzuata uyum kapsamında hazırlanmaktadır.
2.1.2 - Pay sahipliği yapısı (işkarlılık sermayenin %5'inden fazlasına sahip gerçek kişi pay sahiplerinin adları, imtiyazları, pay adedi ve oranı) kurumsal internet sitesinde en az 6 ayda bir güncellenmektedir.				X		Şirketimizde %5 ve üzeri paya sahip gerçek kişi bulunmamaktadır.
2.1.4 - Şirketin kurumsal internet sitesindeki bilgiler Türkçe ile tamamen aynı içerikte olacak şekilde ihtiyaca göre seçilen yabancı dillerde de hazırlanmıştır.			X			Şirketin internet sitesi yalnızca Türkçe olarak düzenlenmiştir.
2.2. FAALİYET RAPORU						
2.2.1 - Yönetim kurulu, yıllık faaliyet raporunun şirket faaliyetlerini tam ve doğru şekilde yansımasını temin etmektedir.	X					
2.2.2 - Yıllık faaliyet raporu, 2.2.2 numaralı ilke de yer alan tüm unsurları içermektedir.	X					
3.1. MENFAAT SAHIPLERİNE İLİŞKİN ŞİRKET POLİTİKASI						
3.1.1 - Menfaat sahiplerinin hakları ilgili düzenlemeler, sözleşmeler ve iyi niyet kuralları çerçevesinde korunmaktadır.		X				Gelen talepler değerlendirilerek kanuni süreler saklı kalmak kaydıyla bilgilendirme yapılmaktadır.
3.1.3 - Menfaat sahiplerinin haklarıyla ilgili politika ve prosedürler şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlanmaktadır.			X			Böyle bir düzenlememiz bulunmamaktadır.
3.1.4 - Menfaat sahiplerinin, mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemleri bildirmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmuştur.		X				Gerekli mekanizmalar kısmen oluşturulmakta birlikte geliştirme çalışmaları devam etmektedir.
3.1.5 - Şirket, menfaat sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarını dengeli bir şekilde ele almaktadır.		X				Böyle bir durum oluşması ve şirket'e yazılı bildirmesi halinde ilgili konu üzerinden değerlendirme yapılmaktadır.
3.2. MENFAAT SAHIPLERİNİN ŞİRKET YÖNETİMİNE KATILIMININ DESTEKLENMESİ						
3.2.1 - Çalışanların yönetime katılımı, esas sözleşme veya şirket içi yönetmeliklerle düzenlenmiştir.			X			Çalışanların şirket yönetimine katılımıyla ilgili bir düzenleme yapılmamıştır.
3.2.2 - Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin görüşlerini almak üzere anket / konsültasyon gibi yöntemler uygulanmıştır.			X			Bu yönde bir düzenlememiz bulunmamaktadır.
3.3. ŞİRKETİN İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI						
3.3.1 - Şirket fırsat eşitliği sağlayan bir istihdam politikası ve tüm kilit yönetici pozisyonları için bir haleliyet planlaması benimsemiştir.			X			Şirketin haleliyet planlaması yoktur
3.3.2 - Personel alımına ilişkin ölçütler yazılı olarak belirlenmiştir.	X					
3.3.3 - Şirketin bir İnsan Kaynakları Gelişim Politikası bulunmaktadır ve bu kapsamda çalışanlar için eğitimler düzenlenmektedir.	X					
3.3.4 - Şirketin finansal durumu, ücretlendirme, kariyer planlaması, eğitim ve sağlık gibi konularda çalışanların bilgilendirilmesine yönelik toplantılar düzenlenmiştir.	X					
3.3.5 - Çalışanları etkileyebilecek kararlar kendilerine ve çalışan temsilcilerine bildirilmiştir. Bu konularda ilgili sendikaların da görüşü alınmıştır.		X				İş yerinde mevcut bir sendika bulunmamakta birlikte personellere gerekli bilgilendirmeler yapılmıştır.

Beçta

Şirket

3.3.6 - Görev tanımları ve performans kriterleri tüm çalışanlar için ayrıntılı olarak hazırlanarak çalışanlara duyurulmuş ve ücretlendirme kararlarında kullanılmıştır.	X					
3.3.7 - Çalışanlar arasında ayrımcılık yapılmasını önlemek ve çalışanları şirket içi fiziksel, ruhsal ve duygusal açıdan kötü muamelelere karşı korumaya yönelik prosedürler, eğitimler, farkındalığı artırma, hedefler, izleme, şikâyet mekanizmaları gibi önlemler alınmıştır.	X					
3.3.8 - Şirket, dernek kurma özgürlüğünü ve toplu iş sözleşmesi hakkının etkin bir biçimde tanınmasını desteklemektedir.		X				Gelen talepler değerlendirilerek şirket politikalarına uygun olması halinde desteklenebilmektedir.
3.3.9 - Çalışanlar için güvenli bir çalışma ortamı sağlanmaktadır.	X					
3.4. MÜŞTERİLER VE TEDARİKÇİLERLE İLİŞKİLER						
3.4.1 - Şirket, müşteri memnuniyetini önemsiyor ve kusursuz müşteri memnuniyeti anlayışıyla faaliyet göstermiştir.	X					
3.4.2 - Müşterinin satın aldığı mal ve hizmete ilişkin taleplerinin işleme konulmasında gecikme olduğunda bu durum müşterilere bildirilmektedir.	X					
3.4.3 - Şirket mal ve hizmetlerle ilgili kalite standartlarına bağlıdır.	X					
3.4.4 - Şirket, müşteri ve tedarikçilerin ticari sır kapsamındaki hassas bilgilerinin gizliliğini korumaya yönelik kontrollere sahiptir.	X					
3.5. EFİK KURALLAR VE SOSYAL SORUMLULUK						
3.5.1 - Yönetim kurulu Etik Davranış Kuralları'nı belirleyerek şirketin kurumsal internet sitesinde yayınlamıştır.	X					
3.5.2 - Örtaklık, sosyal sorumluluk konusunda duyarlıdır. Yolsuzluk ve rüşvetin önlenmesine yönelik tedbirler almıştır.	X					
4.1. YÖNETİM KURULUNUN İŞLEVİ						
4.1.1 - Yönetim kurulu, strateji ve risklerin şirketin uzun vadeli çıkarlarını tehdit etmemesini ve etkin bir risk yönetimi uygulanmasını sağlamaktadır.	X					
4.1.2 - Toplantı gündem ve tutanakları, yönetim kurulunun şirketin stratejik hedeflerini tartışarak onayladığını, ihtiyaç duyulan kaynakları belirlediğini ve yönetimin performansının denetlendiğini ortaya koymaktadır.		X				Yönetim kurulunun şirketin stratejik hedeflerini tartışarak onayladığını, ihtiyaç duyulan kaynakları belirlediğini ve yönetimin performansının denetlendiğini kısmen ortaya koymakla birlikte iyileştirme çalışmaları devam etmektedir.
4.2. YÖNETİM KURULUNUN FAALİYET ESASLARI						
4.2.1 - Yönetim kurulu faaliyetlerini belgelemiştir ve pay sahiplerinin bilgisine sunmuştur.	X					
4.2.2 - Yönetim kurulu üyelerinin görev ve yetkileri yıllık faaliyet raporunda açıklanmıştır.	X					
4.2.3 - Yönetim kurulu, şirketin ölçөгüne ve faaliyetlerinin karmaşıklığına uygun bir iç kontrol sistemi oluşturmuştur.		X				İç kontrol sistemi bulunmaktadır.
4.2.4 - İç kontrol sisteminin işleyişi ve etkinliğine dair bilgiler yıllık faaliyet raporunda verilmiştir.		X				Mevcut olan iç kontrol sistemi hakkında bilgilendirme gerçekleştirilmektedir.
4.2.5 - Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı (genel müdür) görevleri birbirinden ayrılmış ve tanımlanmıştır.	X					
4.2.7 - Yönetim kurulu, yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesinin etkili bir şekilde çalışmasını sağlamakta ve şirket ile pay sahipleri arasındaki anlaşmazlıkların giderilmesinde ve pay sahipleriyle iletişimde yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesiyle yakın işbirliği içinde çalışmıştır.	X					
4.2.8 - Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olabilecek zarara ilişkin olarak şirket, sermayenin %25'ini aşan bir bedelle yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.		X				Şirket, sermayenin %25'ini aşmamakla birlikte yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.
4.3. YÖNETİM KURULUNUN YAPISI						
4.3.9 - Şirket yönetim kurulunda, kadın üye oranı için asgari %25'lik bir hedef belirleyerek bu amaca ulaşmak için politika oluşturmuştur. Yönetim kurulu yapısı yıllık olarak gözden geçirilmekte ve aday belirleme süreci bu politikaya uygun şekilde gerçekleştirilmektedir.		X				Yönetim Kurulu'nda farklı görüşleri temsil edilmesinin sağlanmasının da bir aracı olan kadın yönetim kurulu üyeleri için bir hedef oran belirlenmesi yönünde değerlendirme çalışmaları devam etmektedir.

Handwritten signature

Handwritten signature

4.3.10 - Denetimden sorumlu komitenin üyelerinden en az birinin denetim/muhasebe ve finans konusunda 5 yıllık tecrübesi vardır.	X					
4.4. YÖNETİM KURULU TOPLANTILARININ ŞEKLİ						
4.4.1 - Bütün yönetim kurulu üyeleri, yönetim kurulu toplantılarının çoğuna fiziksel katılım sağlamıştır	X					
4.4.2 - Yönetim kurulu, gündemde yer alan konularla ilgili bilgi ve belgelerin toplantıdan önce tüm üyelere gönderilmesi için asgari bir süre tanımıştır.			X			Bu yönde bir tanımlama bulunmamaktadır.
4.4.3 - Toplantıya katılmayan ancak görüşlerini yazılı olarak yönetim kuruluna bildiren üyelerin görüşleri diğer üyelerin bilgisine sunulmuştur.				X		Görüş bildirim imkanı bulunmakta birlikte toplantıya katılmayan yönetim kurulu üyelerimizden bu yönde bir bildirim yapılmamıştır.
4.4.4 - Yönetim kurulunda her üyenin bir oy hakkı vardır.	X					
4.4.5 - Yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağı şirket içi düzenlemeler ile yazılı hale getirilmiştir.			X			Yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağı konusunda Şirketimizde uzun yıllardır tutarlı bir biçimde sürdürülen süreçler bulunmakta birlikte, bu konuya özgü yazılı bir şirket içi düzenleme bulunmamaktadır.
4.4.6 - Yönetim kurulu toplantı zaptı gündemdeki tüm maddelerin görüşüldüğünü ortaya koymakta ve karar zaptı muhalif görüşleri de içerecek şekilde hazırlanmaktadır.	X					
4.4.7 - Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler almaları sınırlanmıştır. Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında aldığı görevler genel kurul toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.			X			Yönetim kurulu üyelerinin iş deneyimleri ve sektörel tecrübelerinin Yönetim Kurulu'na önemli katkısı dotayısıyla şirket dışında başka görevler almaları sınırlanmamıştır.
4.5. YÖNETİM KURULU BÜNYESİNDE OLUŞTURULAN KOMİTELER						
4.5.5 - Her bir yönetim kurulu üyesi sadece bir komitede görev almaktadır.			X			Komitelerde görevlendirme yönetim kurulu üyelerimizin bilgi birikimi ve tecrübeleri dikkate alınarak, ilgili düzenlemeler doğrultusunda yapılmaktadır. Birden fazla komitede görev alan üyeler, ilişkili konularda görev yapan komiteler arası iletişimi sağlamakta ve iş birliği imkanlarını artırmaktadır.
4.5.6 - Komiteler, görüşlerini almak için gerekli gördüğü kişileri toplantılara davet etmiştir ve görüşlerini almıştır.			X			Komiteler ilk altı aylık dönemde görüş almamakla birlikte ilerleyen dönem için bu yönde imkana sahiptir.
4.5.7 - Komitenin danışmanlık hizmeti aldığı kişi/kuruluşun bağımsızlığı hakkında bilgisyer yıllık faaliyet raporunda yer verilmiştir.					X	Bu yönde alınmış bir danışmanlık hizmeti bulunmamaktadır.
4.5.8 - Komite toplantılarının sonuçları hakkında rapor düzenlenerek yönetim kurulu üyelerine sunulmuştur.	X					
4.6. YÖNETİM KURULU ÜYELERİNE VE İDARİ SORUMLULUĞU BULUNAN YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR						
4.6.1 - Yönetim kurulu, sorumluluklarını etkili bir şekilde yerine getirip getirmediğini değerlendirmek üzere yönetim kurulu performans değerlendirmesi gerçekleştirmiştir.			X			Yönetim kurulu seviyesinde performans değerlendirmesi amaçlı özel bir çalışma yürütülmemiştir.
4.6.4 - Şirket, yönetim kurulu üyelerinden herhangi birisine veya idari sorumluluğu bulunan yöneticilerine kredi kullanılmamış, borç vermemiş veya ödünç verilen borcun süresini uzatmamış, şartları iyileştirmemiş, üçüncü şahıslar aracılığıyla kişisel bir kredi başlığı altında kredi kullanılmamış veya bunlar lehine kefalet gibi teminatlar vermemiştir.	X					
4.6.5 - Yönetim kurulu üyeleri ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler yıllık faaliyet raporunda kişi bazında açıklanmıştır.			X			Olağan Genel Kurul'da ve finansal tablo dipnotlarımızda Yönetim kurulu üyeleri ve üst düzey yöneticilere yapılan ödemeler genel uygulamalara paralel şekilde toplu olarak kamuya açıklanmaktadır.

başkan *İbrahim*

Koneli Tarım ve Sanayi Ürünleri Pazarlama A.Ş.

Sürdürülebilirlik Raporu

Güncellenme Tarihi:

Yıl: 2022

Periyot: 1

01.01.2022 - 30.06.2022 Ara Hesap Dönemi Sürdürülebilirlik Raporu

Rapor Bölümü	Koneli Tarım ve Sanayi Ürünleri Pazarlama A.Ş.	Uyum Durumu				Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilerin Kaynak Rapor Bölümü/Bağlantısı
		Zarar	Hayır	Kısmen	İyi		
A. Genel İlkeler							
A1. Strateji, Politika ve Hedefler							
A1.1	Orta ve uzun vadeli stratejilerden kaynaklı çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim (KSV) konularını, riskleri ve fırsatları belirlemek için	X				https://knyyaseker.com.tr/urun-iletisim/2208/cevre-sorumluluklar	
A1.2	Orta ve uzun vadeli stratejilerden kaynaklı KSV politikaları (örneğin Çevre Politikası, Enerji Politikası, İnsan Hakları ve Çalışan Politikası) ve iştiraklerinin ve kamuya açıklanması	X				https://knyyaseker.com.tr/urun-iletisim/2208/cevre-sorumluluklar	
A1.3	KSV politikalarını kapsadığı alanlarda belirlenen kısa ve uzun vadeli hedefleri kamuya açıklanması			X		Çevre politikaları kapsamında belirlenen hedeflerin kısa ve uzun vadede gerçekleştirilmesi için çalışmalar devam etmektedir.	
A2. Uygulama/İzleme							
A2.1	KSV politikalarının yürütülmesinden sorumlu komiteler ve/veya birimler ile KSV konularıyla ilgili ortaklıklardan üst düzey sorumlular ve görevleri belirlemek kamuya açıklanmıştır			X		En üst düzey yöneticiler ve görevleri belirlenmiş olup kamuya açıklanmış raporlarda sürdürülebilirlik konularında yer almaktadır.	
A2.2	Çevresel konulara ilişkin faaliyetler, politikalar kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler ve sonuçları düzenli olarak raporlanmaktadır	X					
A2.3	KSV hedefleri doğrultusunda uygulama ve yönetim planları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır			X		KSV hedefleri doğrultusunda planlar oluşturulmuş ve kamuya açıklama çalışmaları devam etmektedir.	
A2.4	Çevre Riski Performans Göstergeleri (KPG) ile ilgili konuları göstergelere yıl bazında ulaştırma düzeyi kamuya açıklanmıştır		X			KSV Riski Performans Göstergeleri (KPG) ile ilgili konuları göstergelere yıl bazında ulaştırma düzeyi ilgili raporlarda takip edilmektedir.	
A2.5	İstisnalar ve diğer konuların değerlendirilmesi için oluşturulan komisyonlar ve diğer konuların değerlendirilmesi için oluşturulan komisyonlar kamuya açıklanmıştır	X				https://knyyaseker.com.tr/urun-iletisim/2208/cevre-sorumluluklar	
A3. Raporlama							
A3.1	FAA raporlarında orta ve uzun vadeli sürdürülebilirlik performansını, hedeflerini ve iyileştirme için bilgi edinilmiştir, ilgili ve etkili bir şekilde değerlendirilmiştir	X					
A3.2	Orta ve uzun vadeli stratejilerden kaynaklı Sürdürülebilirlik (BA) 2030 Sürdürülebilirlik Kalkınma Amaçlarından hangileri ile ilgili olarak ilgili bilgi kamuya açıklanmıştır		X			Orta ve uzun vadeli stratejilerden kaynaklı Sürdürülebilirlik (BA) 2030 Sürdürülebilirlik Kalkınma Amaçlarından hangileri ile ilgili olarak ilgili bilgi kamuya açıklanmıştır.	
A3.3	KSV konularında ilgili alanlar ve/veya konuların, KSV politikaları açısından önemli nitelikteki ve/veya faaliyetlerin önemli ölçüde etkilenen alanları kamuya açıklanmıştır		X			Faaliyetlerin önemli ölçüde etkilenen alanları belirtilmemiştir.	
A4. Doğrulama							
A4.1	Orta ve uzun vadeli stratejilerden kaynaklı KSV konularını doğrulamak için ilgili alanlar tarafından gerçekleştirilmiş ve kamuya açıklanmıştır		X			Orta ve uzun vadeli stratejilerden kaynaklı KSV konularını doğrulamak için ilgili alanlar tarafından gerçekleştirilmiş ve kamuya açıklanmıştır.	
B. Çevresel Etkiler							
B1	Orta ve uzun vadeli stratejilerden kaynaklı politika ve uygulamaların, yönetim planları, çevresel yönetim sistemleri (ISO 14001) standartları ile tutarlıdır ve programları kamuya açıklanmıştır	X				https://knyyaseker.com.tr/urun-iletisim/2208/cevre-sorumluluklar	
B2	Çevre yönetimi için, faaliyetler kapsamında hazırlanan çevresel raporlar için ilgili alanlar tarafından raporlama düzenli olarak gerçekleştirilmiştir ve ilgili konular kamuya açıklanmıştır			X		Raporlamalar ile ilgili konular kamuya açıklama çalışmaları devam etmektedir.	
B3	A2.1'de yer almıştır						
B4	Menfaat sahipleri (Yönetim Kurulu Üyeleri, paydaşlar ve çalışanlar gibi) ile ilgili performans, sosyal konularla ilgili konuların değerlendirilmesi için ilgili alanlar tarafından gerçekleştirilmiştir		X			Menfaat sahipleri (Yönetim Kurulu Üyeleri, paydaşlar ve çalışanlar gibi) ile ilgili performans, sosyal konularla ilgili konuların değerlendirilmesi için ilgili alanlar tarafından gerçekleştirilmiştir.	
B5	Öncelikli olarak belirlenen çevresel konuların ilgili hedeflerine ve stratejilerine nasıl katkıda bulunduğu kamuya açıklanmıştır			X		Çevresel konuların ilgili hedeflerine ve stratejilerine katkıda bulunduğu konular kamuya açıklama çalışmaları devam etmektedir.	
B6	A2.1'de yer almıştır						
B7	Operasyonel süreçler için orta ve uzun vadeli stratejilerden kaynaklı ve müşteriler ile ilgili konuların değerlendirilmesi için ilgili alanlar tarafından gerçekleştirilmiştir			X		Kamuya açıklama çalışmaları devam etmektedir.	
B8	Çevre konularında ilgili konuların ve ilgili alanlar tarafından değerlendirilmesi için ilgili alanlar tarafından gerçekleştirilmiştir		X			Çevre konularında ilgili konuların ve ilgili alanlar tarafından değerlendirilmesi için ilgili alanlar tarafından gerçekleştirilmiştir.	

B4	Çevresel göstergeler (Sera gazı emisyonları (Kapsam 1 (Büyük), Kapsam 2 (Küçük), Ortak), Kapsam 3 (Diğer kaynaklar), hava kalitesi, enerji verimliliği ve diğer) yöntemleri, açık yanıt, bilimsel etkileri) ilgili çevresel göstergelerdeki değişiklikler dikkate alınarak karşılanabilir bir şekilde kamuya açıklanmıştır.		X		Çevresel göstergelerle ilgili etkileri dikkate alınarak karşılanabilir şekilde duyurulmuştuk ve Çevresel göstergelerle dikkate alınarak karşılanabilir şekilde kamuya açıklama çalışmalarını devam ettirmektedir.		
B10	Yerleşim yerleri ve tesisler için kullanılan standart, protokol, mevzuat ve diğer uygulamaları düzenli olarak güncellenmektedir.		X		Kamuya açıklama çalışmaları devam etmektedir.		
B11	Önceki yıllarda karşılanılmayan diğer rapor yükümlülükleri çevresel göstergelerle ilgili olarak kamuya açıklanmıştır.		X		Çevresel göstergelerle ilgili diğer yükümlülükler kamuya açıklama çalışmaları devam etmektedir.		
B12	Çevresel etkilerin azaltılması için kısa ve uzun vadeli hedefler belirlenmiş, bu hedefler ve gerekli yollarla belirlenen hedeflere göre düzenli olarak kamuya açıklanmıştır.		X		Çevresel etkilerin azaltılması için kısa ve uzun vadeli hedefler belirlenmiş, bu hedefler ve gerekli yollarla belirlenen hedeflere göre düzenli olarak kamuya açıklama çalışmaları devam etmektedir.		
B13	Akademik ve ticari amaçlarla yapılan araştırmaların sonuçları düzenli olarak kamuya açıklanmaktadır.	X			Önemli araştırmaların sonuçları düzenli olarak kamuya açıklanmaktadır.		
B14	Uzun süreli projeler için hazırlanan çevresel etki değerlendirme raporları, bu raporların sonuçları, bu raporların sonuçlarına ilişkin program ya da prosedürler düzenli olarak kamuya açıklanmaktadır. Önemli taraflarla (müşteriler, diğer paydaşlar, bakiyi) ortak araştırmaların sonuçları düzenli olarak kamuya açıklanmaktadır.	X			Uzun süreli projeler için hazırlanan çevresel etki değerlendirme raporları, bu raporların sonuçları, bu raporların sonuçlarına ilişkin program ya da prosedürler düzenli olarak kamuya açıklanmaktadır. Önemli taraflarla (müşteriler, diğer paydaşlar, bakiyi) ortak araştırmaların sonuçları düzenli olarak kamuya açıklanmaktadır.		
B15	Çevresel etkilerin azaltılmasına yönelik girişim ve projelerin sonuçları düzenli olarak kamuya açıklanmaktadır.	X			Çevresel etkilerin azaltılmasına yönelik girişim ve projelerin sonuçları düzenli olarak kamuya açıklanmaktadır.		
B16	Enerji tüketimi (doğal gaz, kömür, petrol, LPG, kömür, elektrik, su, buhar vb.) verileri Kapsam 1 ve Kapsam 2 olarak kamuya açıklanmaktadır.	X			Enerji tüketimi (doğal gaz, kömür, petrol, LPG, kömür, elektrik, su, buhar vb.) verileri Kapsam 1 ve Kapsam 2 olarak düzenli olarak kamuya açıklanmaktadır.		
B17	Raporlama yükümlülükleri ile ilgili diğer mevzuat hükümlerinde kamuya açıklama yapılmaktadır.	X			Raporlama yükümlülükleri ile ilgili diğer mevzuat hükümlerinde kamuya açıklama yapılmaktadır.		
B18	Yenilenebilir enerji kullanımının artırılması, silo veya diğer karbonla ilişkili diğer konularda çalışmalar yapılmaktadır.	X			Yenilenebilir enerji kullanımının artırılmasına yönelik kamuya açıklama çalışmaları devam etmektedir.		
B19	Yenilenebilir enerji türleri ve kullanım alanları kamuya açıklanmıştır.	X			Kamuya açıklama çalışmaları devam etmektedir.		
B20	Enerji verimliliği projeleri yapılmış ve enerji verimliliği artırılması amacıyla elde edilen enerji tüketim ve emisyon azaltım miktarları kamuya açıklanmaktadır.	X			Emisyon azaltımı ve enerji verimliliği artırılması amacıyla elde edilen enerji tüketim ve emisyon azaltım miktarları kamuya açıklanmaktadır.		
B21	Su tüketimi, suya yer altından veya yer üstünden çekilen, geri döndürülen ve depolanmayan miktarlar, kaymaklı ve prosedürler kamuya açıklanmaktadır.	X			Su tüketimi, suya yer altından veya yer üstünden çekilen, geri döndürülen ve depolanmayan miktarlar, kaymaklı ve prosedürler kamuya açıklanmaktadır.		
B22	Operasyonel veya faaliyetlerin herhangi bir kısmını iyileştiren veya iyileştiren (örneğin Tercih Sistemi, Çöp & Etenik veya Karbon Vergisi) düzenli olarak kamuya açıklanmıştır.	X			Araştırma ve geliştirme faaliyetleri iyileştiren (örneğin Tercih Sistemi, Çöp & Etenik veya Karbon Vergisi) düzenli olarak kamuya açıklanmıştır.		
B23	Raporlama döneminde karbon veya suya alınmış karbon kredisi bilgisi kamuya açıklanmıştır.	X			Raporlama döneminde karbon veya suya alınmış karbon kredisi bilgisi kamuya açıklanmıştır.		
B24	Ortaklık çerçevesinde karbon iyileştirme çalışmaları ve bunların kamuya açıklanması.	X			Ortaklık çerçevesinde karbon iyileştirme çalışmaları ve bunların kamuya açıklanması.		
B25	Ortaklık çerçevesinde yapılan çalışmaları kamuya açıklanmıştır.	X			Ortaklık çerçevesinde yapılan çalışmaları kamuya açıklanmıştır.		
C. Sosyal İletim							
C.1. İnsan Hakları ve Çalışan Hakları							
C1.1	İnsan Hakları Kurumsal Beyanname, Türkiye’de onayladığı ILO Sözleşmeleri ve diğer ilgili mevzuatı kapsayacak şekilde Kurumsal İnsan Hakları ve Çalışan Hakları Politikası oluşturulmuş, politikaların uygulanmasıyla ilgili süreçler değerlendirilmiş ve politikalar düzenli olarak kamuya açıklanmıştır.		X		İnsan Hakları Kurumsal Beyanname, Türkiye’de onayladığı ILO Sözleşmeleri ve diğer ilgili mevzuatı kapsayacak şekilde Kurumsal İnsan Hakları ve Çalışan Hakları Politikası oluşturulmuş, politikaların uygulanmasıyla ilgili süreçler değerlendirilmiş ve politikalar düzenli olarak kamuya açıklanmıştır.	https://www.abnolding.com.tr/tr/insan-haklari/2620/0-politika	
C1.2	Tutarak ve diğer insan hakları ile ilgili diğer politika politikalarının iyileştirilmesi, kadını istihdam ve çalıştırma konularında (örneğin, tek. din, dil, medeni durumu, etnik kimlik, sosyal yetenek, cinsiyet kimliği, alerji) zorunluluklar, sınırlı faaliyetler, sosyal politika, eşitlik, sosyal ve kültürel farklılıklar vb. konularında ayırım yapılmaması gibi çalışan haklarını ilgilendiren politikalarda düzenli olarak kamuya açıklanmıştır.	X			Tutarak ve diğer insan hakları ile ilgili diğer politika politikalarının iyileştirilmesi, kadını istihdam ve çalıştırma konularında (örneğin, tek. din, dil, medeni durumu, etnik kimlik, sosyal yetenek, cinsiyet kimliği, alerji) zorunluluklar, sınırlı faaliyetler, sosyal politika, eşitlik, sosyal ve kültürel farklılıklar vb. konularında ayırım yapılmaması gibi çalışan haklarını ilgilendiren politikalarda düzenli olarak kamuya açıklanmıştır.	https://www.abnolding.com.tr/tr/insan-haklari/2620/0-politika	
C1.3	Bütün ekonomik, sosyal, toplumsal faaliyetlere dayanan kurumsal (büyük kuruluşlar, kadınlara vb.) veya azami hükümetler/etnik gruplarla işbirliği kapsamında diğer sosyal haklarını ilgilendiren kamuya açıklanmıştır.	X			Bütün ekonomik, sosyal, toplumsal faaliyetlere dayanan kurumsal (büyük kuruluşlar, kadınlara vb.) veya azami hükümetler/etnik gruplarla işbirliği kapsamında diğer sosyal haklarını ilgilendiren kamuya açıklanmıştır.	https://www.abnolding.com.tr/tr/insan-haklari/2620/0-politika	
C1.4	Ayrımcılık, eşitsizlik, insan hakları ihlallerini, zorla çalıştırma ve diğer işçi haklarını ihlal eden ve ihlalleri uygulamaları ilgilendiren diğer politikaları düzenli olarak kamuya açıklanmıştır.	X			Ayrımcılık, eşitsizlik, insan hakları ihlallerini, zorla çalıştırma ve diğer işçi haklarını ihlal eden ve ihlalleri uygulamaları ilgilendiren diğer politikaları düzenli olarak kamuya açıklanmıştır.		
C1.5	Çalışan temsilcileriyle ilgili diğer politikalarda, çalışma hayatında kadınlar, sınırlanmış haklar, işsizlik dengesi, eşitsizlik ve diğer konuların sonuçlarına ilişkin haklarına ilişkin politikalarda düzenli olarak kamuya açıklanmıştır.	X			Çalışan temsilcileriyle ilgili diğer politikalarda, çalışma hayatında kadınlar, sınırlanmış haklar, işsizlik dengesi, eşitsizlik ve diğer konuların sonuçlarına ilişkin haklarına ilişkin politikalarda düzenli olarak kamuya açıklanmıştır.	https://www.abnolding.com.tr/tr/insan-haklari/2620/0-politika	
C1.6	Çalışan temsilcileriyle ilgili diğer politikalarda, çalışma hayatında kadınlar, sınırlanmış haklar, işsizlik dengesi, eşitsizlik ve diğer konuların sonuçlarına ilişkin haklarına ilişkin politikalarda düzenli olarak kamuya açıklanmıştır.	X			Çalışan temsilcileriyle ilgili diğer politikalarda, çalışma hayatında kadınlar, sınırlanmış haklar, işsizlik dengesi, eşitsizlik ve diğer konuların sonuçlarına ilişkin haklarına ilişkin politikalarda düzenli olarak kamuya açıklanmıştır.	https://www.abnolding.com.tr/tr/insan-haklari/2620/0-politika	

Handwritten signature and stamp

C1.7	Kırsal kalkınma kurumları ve kuruluşlarının faaliyet alanı uluştırulmuş ve kamuya açıklanmıştır	X				https://www.ankonik.org.tr/files/2014/02/10/233/2014-2015-yazdirim-kararnameyi-gibilerkay
C1.8	Etik politikası oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır		X			İğli politikamız oluşturulmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir
C1.9						
C1.10	Cabızlarla ÇSV maddeleri ve uygulamaları konusunda bilgilendirme toplantıları ve eğitim programları düzenlenmiştir	X				
C2. Paydaşlar, Uluslararası Standartlar ve İstisnalar						
C2.1	Müşteri şikâyetlerini değerlendirme ve çözümüne ilişkin süreçler etkinleştirilerek politika geliştirilmiş ve kamuya açıklanmıştır		X			Müşteri şikâyetlerin çözümüne yönelik düzenli müşteri şikâyetleri politikaları mevcut olup bu yönde kamuya açıklama yapılmıştır
C2.2	Paydaşlarla yürütülen diyalogun amacı, konu ve şekli hakkında bilgiler kamuya açıklanmıştır		X			Paydaşlarla yürütülen iletişim yönelik kamuya açıklama yapılmıştır
C2.3	Raporlarımızda belirtilen uluslararası raporlama standartları açıklanmıştır	X				
C2.4	Sürdürülebilirlik ile ilgili benimsenen prensipler, amaçlar veya oluşan uluslararası kurullara, komite ve diğer kamuya açıklanmıştır		X			Sürdürülebilirlik ile ilgili benimsenen bir prensip, amaçlar veya üye olarak bu uluslararası kurullara, komite ve diğer mevcut olanlarla birlikte bu yönde geliştirilmeye devam etmektedir
C2.5	Borsa İstanbul'un ve/veya uluslararası emekler sağlayıcıların sürdürülebilirlik standartlarında yer almak için çalışmalarında bulunulmuş, çalışmalar yürütülmüştür				X	Sürdürülebilirlik veya herhangi bir borsada yer almamış olduğumuz bu yönde bir çalışma gerçekleştirilmemiştir
D. Kurumsal Yönetim Bilgileri						
D1	Sürdürülebilirlik alanındaki faaliyetler ve stratejilerin geliştirilmesinde menfaat sahiplerinin görüşlerine başvurulmuştur	X				Sürdürülebilirlik alanındaki faaliyetler ve stratejilerin geliştirilmesinde paydaşlara ilişkin görüşler ve geri bildirimleri dikkate alınmaktadır
D2	Sosyal sorumluluk projeleri, faaliyetler, etkinlikler ve diğerleri ile sürdürülebilirlik konuları ve bunların önemi hakkında farkındalığı artırılması konusunda çalışmalar yapılmıştır	X				Sosyal sorumluluk projeleri, faaliyetler, etkinlikler ve diğerleri ile sürdürülebilirlik konuları ve bunların önemi hakkında farkındalığı artırılması konusunda çalışmalar yürütülmüştür

Boztaş *Yıldırım*

Koneli Tarım ve Sanayi Ürünleri Pazarlama A.Ş.

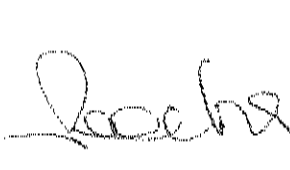

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2022 - 30.06.2022 Yılı Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler	Koneli Tarım ve Sanayi Ürünleri Pazarlama Anonim Şirketi
İlgili Fonlar	-
Bildirim İçeriği	Türkçe
Pay Sahipleri	

1. PAY SAHİPLERİ	
1.1. Pay Sahipliği Haklarının Kullanımının Kolaylaştırılması	
Yıl boyunca şirketin düzenlediği yatırımcı konferans ve toplantılarının sayısı	Yatırımcı konferans ve toplantısı düzenlenmemiştir.
1.2. Bilgi Alma ve İnceleme Hakkı	
Özel denetçi talebi sayısı	Özel denetçi talebi olmamıştır.
Genel kurul toplantısında kabul edilen özel denetçi talebi sayısı	Genel kurul toplantısında kabul edilen özel denetçi talebi olmamıştır.
1.3. Genel Kurul	
İlke 1.3.1 (a-d) kapsamında talep edilen bilgilerin duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	http://koneli.com.tr/Tr/ozel-durum-bildirimleri
Genel kurul toplantısıyla ilgili belgelerin Türkçe ile eş anlamlı olarak İngilizce olarak da sunulup sunulmadığı	Sadece Türkçe olarak sunulmuştur.
İlke 1.3.9 kapsamında, bağımsız üyelerin çoğunluğunun onayı veya katılanların oybirliği bulunmayan işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	Bu nitelikte bir işlem bulunmamaktadır.
Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 9 kapsamında gerçekleştirilen ilişkili taraf işlemleriyle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	http://koneli.com.tr/Tr/ozel-durum-bildirimleri
Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 10 kapsamında gerçekleştirilen yaygın ve süreklilik arz eden işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	http://koneli.com.tr/Tr/ozel-durum-bildirimleri
Şirketin kurumsal internet sitesinde, bağış ve yardımlara ilişkin politikanın yer aldığı bölümün adı	http://koneli.com.tr/Tr/ozel-durum-bildirimleri
Bağış ve yardımlara ilişkin politikanın kabul edildiği genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı	http://koneli.com.tr/Tr/ozel-durum-bildirimleri
Esas sözleşmede menfaat sahiplerinin genel kurula katılımını düzenleyen madde numarası	-
Genel kurula katılan menfaat sahipleri hakkında bilgi	Genel Kurul'a Şirket Ortakları dışında menfaat sahiplerince katılım talebi gelmemiştir.
1.4. Oy Hakları	
Oy hakkında imtiyaz bulunup bulunmadığı	Hayır (No)
Oyda imtiyaz bulunuyorsa, imtiyazlı pay sahipleri ve oy oranları	-
En büyük pay sahibinin ortaklık oranı	100%
1.5. Azlık Hakları	
Azlık haklarının, şirketin esas sözleşmesinde (içerik veya oran bakımından) genişletilip genişletilmediği	Hayır (No)
Azlık hakları içerik ve oran bakımından genişletildi ise ilgili esas sözleşme maddesinin numarasını belirtiniz.	-
1.6. Kâr Payı Hakkı	
Kurumsal internet sitesinde kâr dağıtım politikasının yer aldığı bölümün adı	http://koneli.com.tr/Tr/ozel-durum-bildirimleri
Yönetim kurulunun genel kurula kârın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde bunun nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şeklini belirten genel kurul gündem maddesine ilişkin tutanak metni	Dağıtılabilir kâr bulunmamaktadır.
Yönetim kurulunun genel kurula kârın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde ilgili genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı	-

Koneti Tarım ve Sanayi Ürünleri Pazarlama A.Ş.

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2022 - 30.06.2022 Yılı Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Koneti Tarım ve Sanayi Ürünleri Pazarlama Kurumu Bilgileri												
									Etiyopya			
Sergi Sirküleri												
Legitasyon												
Bünye Rengi												
Genel Kurul Toplantıları												
Sonel Kurul Toplantıları												
Genel Kurul Toplantıları İçin	Genel Kurul Üyeleri İçin	Genel Kurul Üyeleri İçin	Genel Kurul Üyeleri İçin	Genel Kurul Üyeleri İçin	Genel Kurul Üyeleri İçin	Genel Kurul Üyeleri İçin	Genel Kurul Üyeleri İçin	Genel Kurul Üyeleri İçin	Genel Kurul Üyeleri İçin	Genel Kurul Üyeleri İçin	Genel Kurul Üyeleri İçin	Genel Kurul Üyeleri İçin
Genel Kurul Üyeleri İçin	Genel Kurul Üyeleri İçin	Genel Kurul Üyeleri İçin	Genel Kurul Üyeleri İçin	Genel Kurul Üyeleri İçin	Genel Kurul Üyeleri İçin	Genel Kurul Üyeleri İçin	Genel Kurul Üyeleri İçin	Genel Kurul Üyeleri İçin	Genel Kurul Üyeleri İçin	Genel Kurul Üyeleri İçin	Genel Kurul Üyeleri İçin	Genel Kurul Üyeleri İçin
Genel Kurul Üyeleri İçin	Genel Kurul Üyeleri İçin	Genel Kurul Üyeleri İçin	Genel Kurul Üyeleri İçin	Genel Kurul Üyeleri İçin	Genel Kurul Üyeleri İçin	Genel Kurul Üyeleri İçin	Genel Kurul Üyeleri İçin	Genel Kurul Üyeleri İçin	Genel Kurul Üyeleri İçin	Genel Kurul Üyeleri İçin	Genel Kurul Üyeleri İçin	Genel Kurul Üyeleri İçin

Lalaba
Hilmi

Koneli Tarım ve Sanayi Ürünleri Pazarlama A.Ş.

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2022 - 30.06.2022 Yılı Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler	Koneli Tarım ve Sanayi Ürünleri Pazarlama Anonim Şirketi	
İlgili Fonlar	-	Türkçe
Bildirim İçeriği		
Kamuyu Aydınlatma ve Şeffaflık		

2. KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK	
2.1. Kurumsal İnternet Sitesi	
Kurumsal internet sitesinde 2.1.1. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde talep edilen bilgilerin yer aldığı bölümlerin adları	Yapım Aşamasındadır.
Kurumsal internet sitesinde doğrudan veya dolaylı bir şekilde payların %5'inden fazlasına sahip olan gerçek kişi pay sahiplerinin listesinin yer aldığı bölüm	Payların %5'inden fazlasına sahip olan gerçek kişi pay sahibi yoktur.
Kurumsal internet sitesinin hazırlandığı diller	Türkçe
2.2. Faaliyet Raporu	
2.2.2. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde belirtilen bilgilerin faaliyet raporunda yer aldığı sayfa numaraları veya bölüm adları	
a) Yönetim kurulu üyeleri ve yöneticilerin şirket dışında yürüttükleri görevler ve üyelerin bağımsızlık beyanlarının yer aldığı sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet raporunda 1.4.1 Yönetim Kurulu ve 1.5 Varsa; Şirket Genel Kurulunca Verilen İzin Çerçevesinde Yönetim Organi Üyelerinin Şirkette Kendisi veya Başkası Adına Yaptığı İşlemler ile Rekabet Yasası Kapsamındaki Faaliyetleri Hakkında Bilgiler maddelerinde bahsedilmiştir.
b) Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan komitelere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu'nda 1.4.2 sayılı bölümde Denetimden Sorumlu Komite 1.4.3 sayılı bölümde Riskin Erken Saptanması Komitesi 1.4.4 sayılı bölümde Kurumsal Yönetim Komitesi yayımlanmıştır.
c) Yönetim kurulunun yıl içerisindeki toplantı sayısı ve üyelerin toplantılara katılım durumu bilgisinin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu'nda 1.4.1 sayılı bölümünde yayımlanmıştır.
ç) Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu'nda 7.4 sayılı bölümünde yayımlanmıştır.
d) Şirket aleyhine açılan önemli davalar ve olası sonuçları hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu'nda 4.8 sayılı bölümünde yayımlanmıştır.
e) Şirketin yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi hizmet aldığı kurumlara arasındaki çıkar çatışmaları ve bunları önlemek için alınan tedbirlerle ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Böyle bir durum bulunmamaktadır.
f) Sermayeye doğrudan katılım oranının %5'i aştığı karşılıklı iştiraklere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Böyle bir durum bulunmamaktadır.
g) Çalışanların sosyal hakları, mesleki eğitimi ile diğer toplumsal ve çevresel sonuç doğuran şirket faaliyetlerine ilişkin kurumsal sosyal sorumluluk faaliyetleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet raporunda madde 4.11 Şirket'in Yılı İçinde Yapmış Olduğu Bağış ve Yardımlar ile Sosyal Sorumluluk Projeleri Çerçevesinde Yapılan Harcamalara İlişkin Bilgiler ile 7.3 Toplu Sözleşme Uygulamaları ve Personel Sağlanan Hak ve Menfaatler maddelerinde değerlendirilmiştir.

(Handwritten signatures and stamps)

Koneli Tarım ve Sanayi Ürünleri Pazarlama A.Ş.

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2022 - 30.06.2022 Yılı Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler	Koneli Tarım ve Sanayi Ürünleri Pazarlama Anonim Şirketi	
İlgili Fonlar		Türkçe
Bildirim İçeriği		
Menfaat Sahipleri		

3. MENFAAT SAHIPLERİ	
3.1. Menfaat Sahiplerine İlişkin Şirket Politikası	
Kurumsal internet sitesinde tazminat politikasının yer aldığı bölümün adı	Tazminat hususunda herhangi bir politikamız bulunmamaktadır.
Çalışan haklarının ihlali nedeniyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararlarının sayısı	
İhbar mekanizmasıyla ilgili yetkilinin unvanı	İç Denetim Yöneticisi
Şirketin ihbar mekanizmasına erişim bilgileri	info@koneli.com.tr
3.2. Menfaat Sahiplerinin Şirket Yönetimine Katılımının Desteklenmesi	
Kurumsal internet sitesinde, çalışanların yönetim organlarına katılımına ilişkin olan iç düzenlemelerin yer aldığı bölümün adı	Böyle bir durum bulunmamaktadır.
Çalışanların temsil edildiği yönetim organları	Böyle bir durum bulunmamaktadır.
3.3. Şirketin İnsan Kaynakları Politikası	
Kilit yönetici pozisyonları için halefiyet planı geliştirilmesinde yönetim kurulunun rolü	Böyle bir durum bulunmamaktadır.
Kurumsal internet sitesinde fırsat eşitliği ve personel alımı ölçütlerini içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi
Pay edindirme planı bulunup bulunmadığı	Pay edindirme planı bulunmamaktadır.
Kurumsal internet sitesinde ayrımcılık ve kötü muameleyi önlemeye yönelik önlemleri içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi
İş kazalarıyla ilgili sorumluluk sebebiyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararı sayısı	
3.5. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk	
Kurumsal internet sitesinde etik kurallar politikasının yer aldığı bölümün adı	http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi
Kurumsal internet sitesinde kurumsal sosyal sorumluluk raporunun yer aldığı bölümün adı. Kurumsal sosyal sorumluluk raporu yoksa, çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularında alınan önlemler	Böyle bir durum bulunmamaktadır.
İrtikap ve rüşvet de dahil olmak üzere her türlü yolsuzlukla mücadele için alınan önlemler	Etik davranış kurallarında yer almaktadır.



Koneli Tarım ve Sanayi Ürünleri Pazarlama A.Ş.

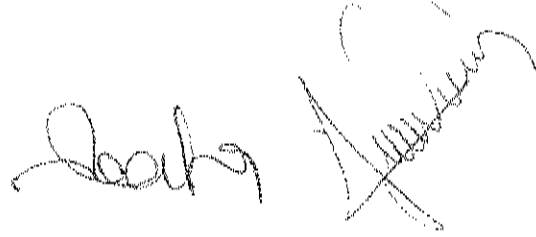
Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2022 - 30.06.2022 Yılı Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler	Koneli Tarım ve Sanayi Ürünleri Pazarlama Anonim Şirketi	
İlgili Fonlar	-	Türkçe
Bildirim İçeriği		
Yönetim Kurulu-1		

4. YÖNETİM KURULU-I	
4.2. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları	
En son yönetim kurulu performans değerlendirmesinin tarihi	
Yönetim kurulu performans değerlendirmesinde bağımsız uzmanlardan yararlanılıp yararlanılmadığı	Böyle bir durum bulunmamaktadır.
Bütün yönetim kurulu üyelerinin ibra edilip edilmediği	Evet (Yes)
Görev dağılımı ile kendisine yetki devredilen yönetim kurulu üyelerinin adları ve söz konusu yetkilerin içeriği	Yönetim kurulu üyeleri arasında yetki devri yapılmamıştır.
İç kontrol birimi tarafından denetim kuruluna veya diğer ilgili komitelere sunulan rapor sayısı	
Faaliyet raporunda iç kontrol sisteminin etkinliğine ilişkin değerlendirmenin yer aldığı bölümün adı veya sayfa numarası	Faaliyet Raporunun 6 sayılı bölümünde yayımlanmıştır.
Yönetim kurulu başkanının adı	Ergun DÜNDAR
İcra başkanı / genel müdürün adı	-
Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı/genel müdürün aynı kişi olmasına ilişkin gerekçenin belirtildiği KAP duyurusunun bağlantısı	-
Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zararın, şirket sermayesinin %25'ini aşan bir bedelle sigorta edildiğine ilişkin KAP duyurusunun bağlantısı	Şirket, sermayenin %25'ini aşmamakla birlikte yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.
Kurumsal internet sitesinde kadın yönetim kurulu üyelerinin oranını artırmaya yönelik çeşitlilik politikası hakkında bilgi verilen bölümün adı	Bulunmamaktadır.
Kadın üyelerin sayısı ve oranı	0 (%0)



Koneli Tarim ve Sanayi Ürünleri Pazarlama A.Ş.

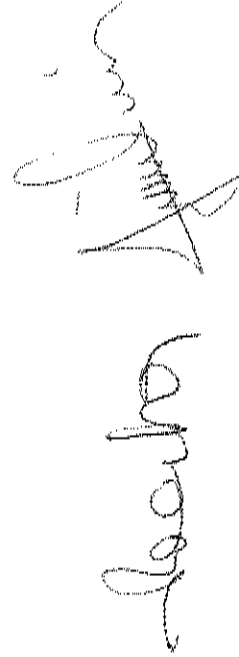
Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2022 - 30.06.2022 Yılı Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler	Koneli Tarım ve Sanayi Ürünleri Pazarlama Anonim Şirketi	
İlgili Fonlar		
Bildirim İçeriği		
Yönetim Kurulunun Yapısı		

Yönetim Kurulu Üyesinin Adı/Soyadı	İcrada Görevli Olup Olmadığı	Bağımsız Üye Olup Olmadığı	Yönetim Kuruluna İlk Seçime Tarihi	Bağımsızlık Beyanının Yer Aldığı KAP Duyurusunun Bağlantısı	Bağımsız Üyenin Aday Gösterme Komitesi Tarafından Değerlendirilip Değerlendirilmediği	Bağımsızlığı Kaydeden Üye Olup Olmadığı	Denetim, Muhasebe ve/veya Finans Alanında En Az 5 Yıllık Deneyime Sahip Olup Olmadığı
Ergüç GÜNDAR	İcrada Görevli Olup Olmadığı	Bağımsız üye değil (Not independent director)	29.12.2021			Hayır (No)	Evet (Yes)
Ardullah KOCABAŞ	İcrada Görevli Olup Olmadığı	Bağımsız üye değil (Not independent director)	29.12.2022			Hayır (No)	Evet (Yes)
İbrahim BAŞ	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	29.12.2021			Hayır (No)	Hayır (No)
Ali Fuat YILMAZ	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye (Independent director)	20.12.2019	http://koneli.com.tr/Tri/o-zel-durum-bildirimleri	Değerlendirildi (Considered)	Hayır (No)	Evet (Yes)
Feridun YILMAZ	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye (Independent director)	20.12.2019	http://koneli.com.tr/Tri/o-zel-durum-bildirimleri	Değerlendirildi (Considered)	Hayır (No)	Evet (Yes)



Koneli Tarım ve Sanayi Ürünleri Pazarlama A.Ş.

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2022 - 30.06.2022 Yılı Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler	Koneli Tarım ve Sanayi Ürünleri Pazarlama Anonim Şirketi	
İlgili Fonlar		Türkçe
Bildirim İçeriği		
Yönetim Kurulu-İf		

4. YÖNETİM KURULU-II	
4.4. Yönetim Kurulu Toplantılarının Şekli	
Raporlama döneminde fiziki olarak toplanmak suretiyle yapılan yönetim kurulu toplantılarının sayısı	41
Yönetim kurulu toplantılarına ortalama katılım oranı	100%
Yönetim kurulunun çalışmalarını kolaylaştırmak için elektronik bir portal kullanılıp kullanılmadığı	Hayır (No)
Yönetim kurulu çalışma esasları uyarınca, bilgi ve belgelerin toplantıdan kaç gün önce üyelere sunulduğu	Toplantı esnasında gerekli bilgiler verilmektedir.
Kurumsal internet sitesinde yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağına belirlendiği şirket içi düzenlemeler hakkında bilginin yer aldığı bölümün adı	Bu yönde bir düzenleme bulunmamaktadır.
Üyelerin şirket dışında başka görevler almasını sınırlandıran politikada belirlenen üst sınır	Bu yönde bir düzenleme bulunmamaktadır.
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler	
Faaliyet raporunda yönetim kurulu komitelerine ilişkin bilgilerin yer aldığı sayfa numarası veya ilgili bölümün adı	Faaliyet Raporunda 1.4.2 sayılı bölümde Denetimden Sorumlu Komite 1.4.3 sayılı bölümde Riskin Erken Saptanması Komitesi 1.4.4 sayılı bölümde Kurumsal Yönetim Komitesi yayımlanmıştır.
Komite çalışma esaslarının duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	http://koneli.com.tr/Tr/ozel-durum-bildirimleri

Koneli Tarım ve Sanayi Ürünleri Pazarlama A.Ş.

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2022 - 30.06.2022 Yılı Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler	Koneli Tarım ve Sanayi Ürünleri Pazarlama Anonim Şirketi	Türkiye
İlgili Fonlar		
Bildirim İçeriği		
Yönetim Kurulu Komiteleri-I		

Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komite'nin Adı	Komite Üyelerinin Adı-Soyadı	Komite Başkanı Olup Olmadığı	Yönetim Kurulu Üyesi Olup Olmadığı
Denetim Komitesi (Audit Committee)	-	Ali Fuat YILMAZ	Evet (Yes)	Yönetim Kurulu üyesi (Board member)
Denetim Komitesi (Audit Committee)	-	Ferudun YILMAZ	Hayır (No)	Yönetim Kurulu üyesi (Board member)
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)	-	Ali Fuat YILMAZ	Evet (Yes)	Yönetim Kurulu üyesi (Board member)
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)	-	İbrahim BAŞ	Hayır (No)	Yönetim Kurulu üyesi (Board member)
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)	-	Tahir Deniz ETGÜER	Hayır (No)	Yönetim Kurulu üyesi değil (Not board member)
Riskin Erken Saptanması Komitesi (Committee of Early Detection of Risk)	-	Ferudun YILMAZ	Evet (Yes)	Yönetim Kurulu üyesi (Board member)
Riskin Erken Saptanması Komitesi (Committee of Early Detection of Risk)	-	İbrahim BAŞ	Hayır (No)	Yönetim Kurulu üyesi (Board member)

İbrahim Baş

Koneli Tarım ve Sanayi Ürünleri Pazarlama A.Ş.

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2022 - 30.06.2022 Yılı Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler	Koneli Tarım ve Sanayi Ürünleri Pazarlama Anonim Şirketi	
İlgili Fonlar	-	Türkçe
Bildirim İçeriği		
Yönetim Kurulu-III		

4. YÖNETİM KURULU-III	
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler-II	
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, denetim komitesinin, faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu'nun 1.4.2 sayılı bölümünde yayımlanmıştır.
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, kurumsal yönetim komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu'nun 1.4.4 sayılı bölümünde yayımlanmıştır.
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, aday gösterme komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu'nun 1.4.4 sayılı bölümünde yayımlanmıştır.
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, riskin erken saptanması komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu'nun 1.4.3 sayılı bölümünde yayımlanmıştır.
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, ücret komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu'nun 1.4.4 sayılı bölümünde yayımlanmıştır.
4.6. Yönetim Kurulu Üyelerine ve İdari Sorumluluğu Bulunan Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar	
Faaliyet raporunun, operasyonel ve finansal performans hedeflerine ve bunlara ulaşıp ulaşılmadığına ilişkin bilginin verildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu'nun 4.4 sayılı bölümünde yayımlanmıştır.
Kurumsal internet sitesinin, icrada görevli ve icrada görevli olmayan üyelere ilişkin ücretlendirme politikasının yer aldığı bölümünün adı	Faaliyet Raporu'nun 1.4.1 ve 2 sayılı bölümlerinde yayımlanmıştır.
Faaliyet raporunun, yönetim kurulu üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler ile sağlanan diğer tüm menfaatlerin belirtildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu'nun 2 sayılı bölümünde yayımlanmıştır.

Bozba *F. J. J. J. J.*

Konefi Tarım ve Sanayi Ürünleri Pazarlama A.Ş.

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2022 - 30.06.2022 Yılı Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Bilgi Şirketler	Konefi Tarım ve Sanayi Ürünleri Pazarlama Anonim Şirketi		Türkçe
Bilgi Fonlar			
Bilgilendirme İçeriği			
Yönetim Kurulu Komiteleri-ii			

Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütünde "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı	İcrada Görevli Olmayan Yöneticilerin Orantı	Komitelerde Bağımsız Üyelerin Orantı	Komitenin Gerçekleştirdiği Fiziki Toplantı Sayısı	Komitenin Faaliyetleri Hakkında Yönetim Kuruluna Sunduğu Rapor Sayısı
Denetim Komitesi (Audit Committee)		100%	100%	3	3
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)		100,00%	33,00%	2	2
Risk'in Erken Saptanması Komitesi (Committee of Early Detection of Risk)		100%	50%	2	2

[Handwritten Signature]

[Handwritten Signature]